

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 251 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

---

**ПРИКАЗ**

«02» июня 2021 года

№ 55

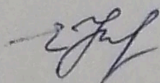
Об утверждении «Порядка сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 Ворошиловского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый «Порядок сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 Ворошиловского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
2. Ввести в действие с 02.06.2021 года.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего  
МОУ детский сад № 251



Е.С. Каширина



**«ПОРЯДОК  
СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 251 ВОРОШИЛОВСКОГО  
РАЙОНА ВОЛГОГРАДА» О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ  
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ  
МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ»**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 Ворошиловского района Волгограда» (далее — руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, начальнику Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к «Порядку сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 Ворошиловского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».  
Утвержден приказом МОУ детский сад № 251 от 02.06.2021г. № 55

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

лица, на имя которого подается  
уведомление о личной заинтересованности)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица,  
подающего уведомление

\_\_\_\_\_

о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность в: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, подававшего уведомление)